

BarTender Cloud 操作マニュアル

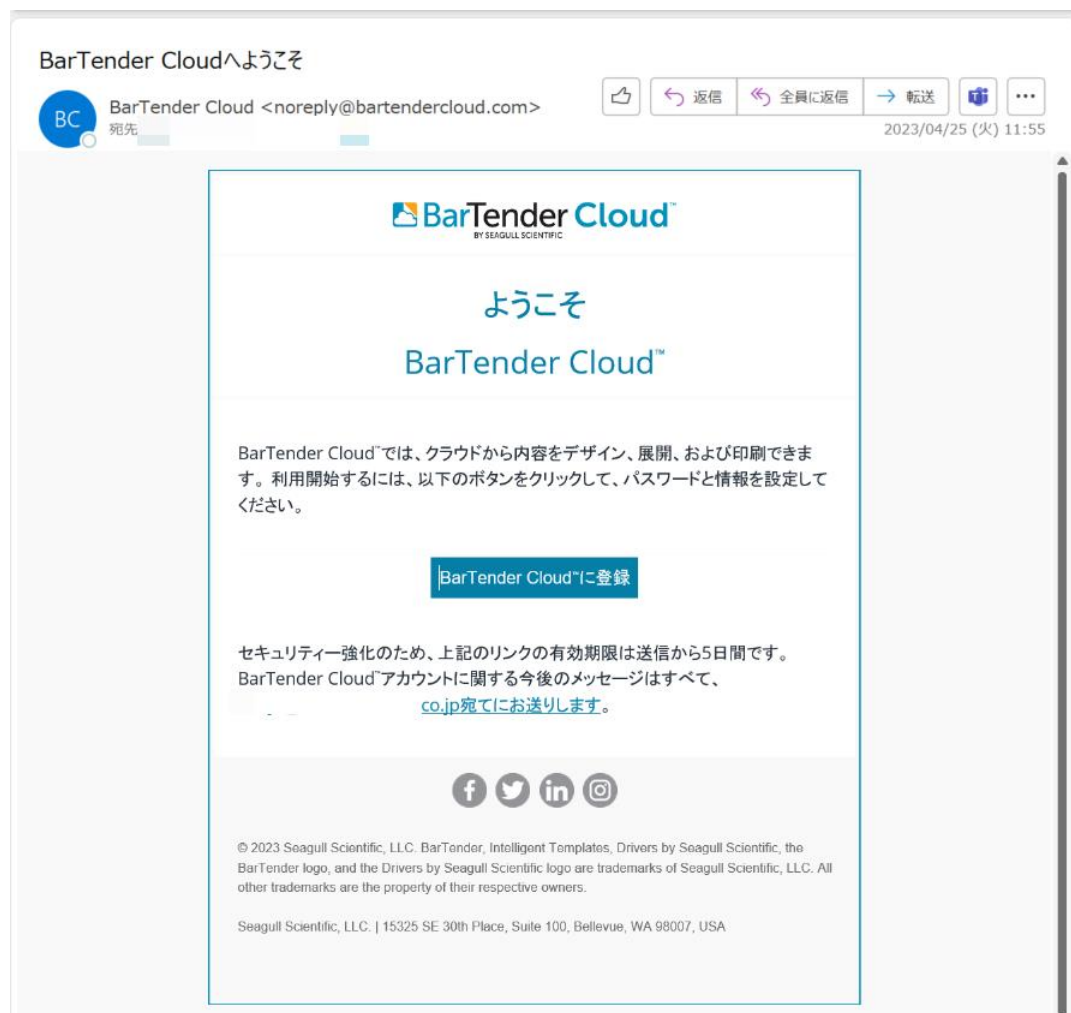
目次

はじめに 管理者様、一般ユーザー様、すべての方共通	2
1 管理者向け機能	3
1.1. ログイン	3
1.2. ユーザーの追加	3
1.3. 役割 (Roles)	4
1.4. グループの作成	5
1.5. フォルダーの作成と削除	5
1.6. セキュリティ設定	6
1.7. BarTender Template を利用したラベルファイルの作成 - データ入力フォーム	7
1.8. BarTender Template を利用したラベルファイルの作成 - データベース	11
1.9. Btw ファイルのアップロード	15
2 オペレーター向け機能	16
2.1 ログイン	16
2.2 データ入力フォームの印刷 (BarTender Template を利用して作成済みであること)	16
2.3 データベース接続ラベルの印刷 (BarTender Template を利用して作成済みであること)	17
3 印刷の方法プリンタの設定 Print Gateway	18
3.1 このコンピュータ上のプリンタ	19
3.2 リモートプリンタ	19
3.3 サーバー上のプリンタ (PDF)	20
4 その他 参考資料	20

はじめに 管理者様、一般ユーザー様、すべての方共通

下記、メールを受信することにより、BarTender Cloudのアカウントを作成しログインします。

[BarTender Cloudに登録]を押下し必要事項を入力しログインください。



1 管理者向け機能

1.1. ログイン

下記URLにアクセスし、ユーザー名とパスワードを入力します。

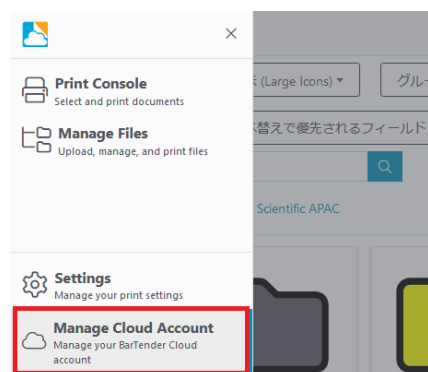
<https://ap1.bartendercloud.com/>



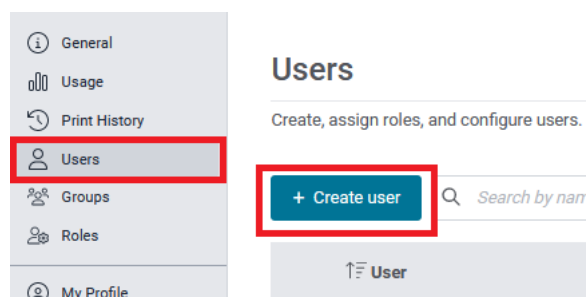
The image shows the login page for BarTender Cloud. At the top is the BarTender Cloud logo with 'BY SEAGULL SCIENTIFIC' underneath. Below the logo is the text 'Auth0'. There are two input fields: the first for the email address 'sirisawa@seagullscientific.com' and the second for the password, which is masked with dots. Below the password field is a link that says 'パスワードをお忘れですか?'. At the bottom is a large blue button with the text 'ログイン >'.

1.2. ユーザーの追加

画面左上のハンバーガーボタンを押下し、Manage Cloud Account を選択します。



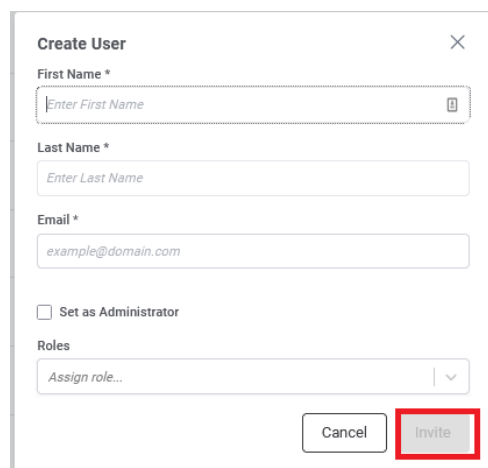
Users を選択します。



ユーザー情報を入力すると、[invite]ボタンが有効になりますので押下します。

入力したメールアドレス宛にアカウント作成のメールが送信されます。

Set as Administrator: 管理者権限を付与したい場合にチェックを入れて下さい。



The 'Create User' dialog box contains the following fields and controls:

- First Name ***: Text input field with placeholder 'Enter First Name'.
- Last Name ***: Text input field with placeholder 'Enter Last Name'.
- Email ***: Text input field with placeholder 'example@domain.com'.
- Set as Administrator**: A checkbox.
- Roles**: A dropdown menu with the placeholder text 'Assign role...'.
- Buttons**: 'Cancel' and 'Invite' buttons at the bottom right. The 'Invite' button is highlighted with a red border.

Rolesは [1.3の役割]を参照ください。

1.3. 役割 (Roles)

下記、3つの役割がデフォルトで存在します

Content Manager: ドキュメントの管理 オン

Print Operator : 印刷アクセス オン

Integration Action Administration: Action API 管理者 オン



The interface shows a sidebar with navigation items: 全般, 使用量, 印刷履歴, イベントログ, ユーザー, グループ, 役割 (selected), マイプロフィール, and BarTender Cloud API. The main content area is titled '役割' (Roles) and includes a description: 'アクセス許可を構成して役割を整理し、ユーザーがBarTender Cloudにアクセスする方法を定義'. Below this is a '+ 役割を作成' button and a search bar. A table lists the default roles:

名前	アクセス
Print Operator	印刷
Integration Action Administration	API
Content Manager	ドキュメント 印刷

役割を編集



役割名を入力*

Content Manager

必須

ドキュメントを管理

BarTender Cloudドキュメントをアップロード、整理、および管理します。

オフ

印刷アクセス

ドキュメントの選択と印刷を許可します。

オフ

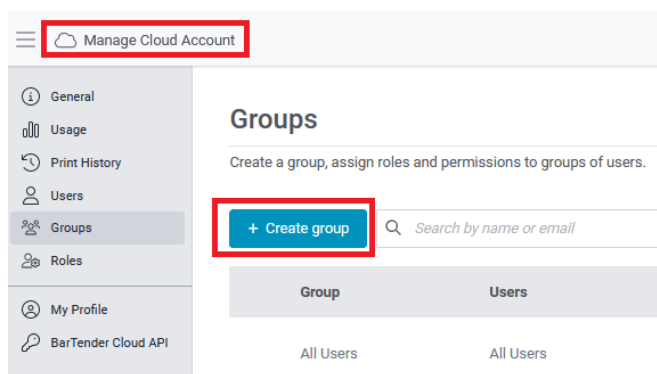
Actions API管理者

Actions APIスクリプトへのPOST要求とPATCH要求を送信します。

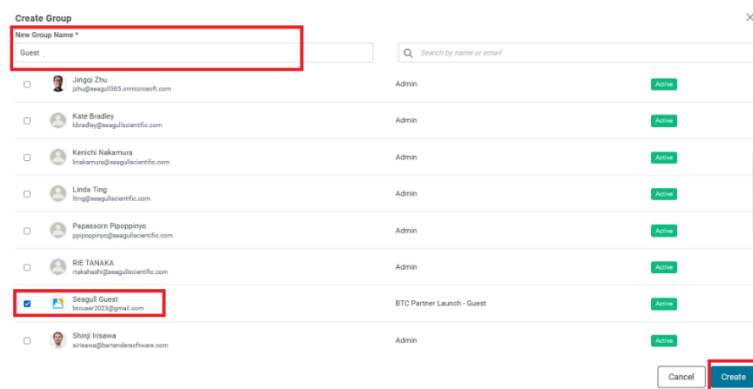
オフ

1.4. グループの作成

画面左上のハンバーガーボタンを押下し、Manage Cloud Account を選択します。

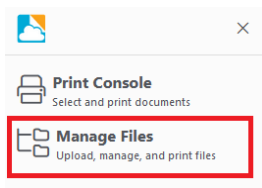


New Group Name に 名前を入力し、グループに所属させるユーザーを選択します。
ここではグループ名を Guest とし ユーザーとして Seagull Guest を選択しました。

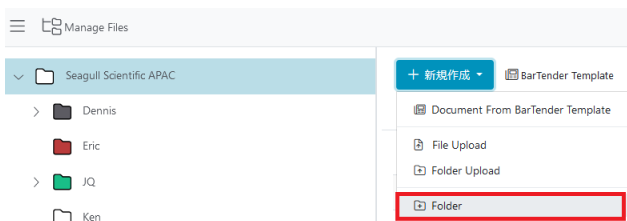


1.5. フォルダーの作成と削除

フォルダーの作成、ラベルファイル、ファイルのアップロードは[Manage File]より行います。

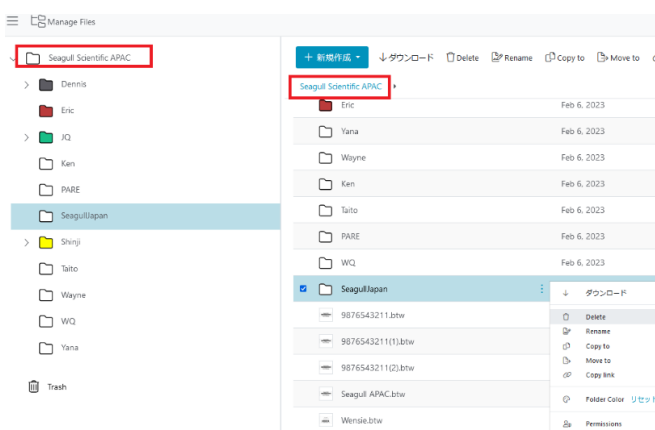


新規作成よりフォルダーを作成します。



フォルダーを削除したい場合は、削除したいフォルダーの上位フォルダーから行います。

例：SeagullJapanフォルダーを削除する場合

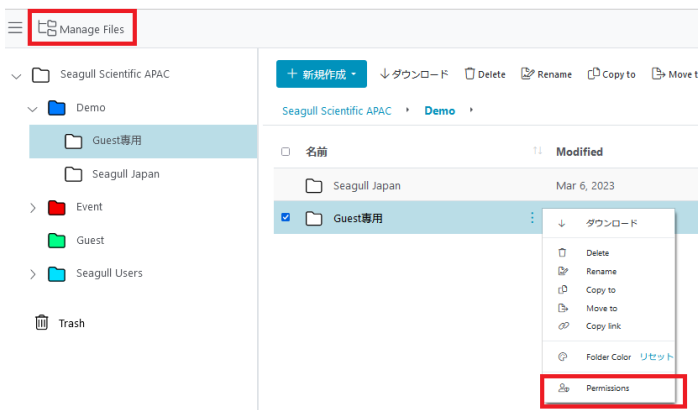


1.6. セキュリティ設定

ここでは Guest専用 フォルダー に対して Guestグループ のみアクセスできるように設定します。

画面左上のハンバーガーアイコンをクリックし Manage Files を選択します。

Guest専用 フォルダーを選択し右クリックしてコンテキストメニューから Permissions を選択します。



Permissions for Guestuser.btw

This folder is inheriting permissions from the "Demo" folder

☒ Disable inheritance

User/Group	
JAPAN	Can Read, Edit, and Delete
All Users	Can Read, Edit, and Delete
ANZ Dream Team	Can Read, Edit, and Delete
EAA Team	Can Read, Edit, and Delete
Guest	Can Read, Edit, and Delete
ICP Team	Can Read, Edit, and Delete

キャンセル 保存

Permissions for Guest専用

Guest Can 表示, Create, and Delete Add

User/Group

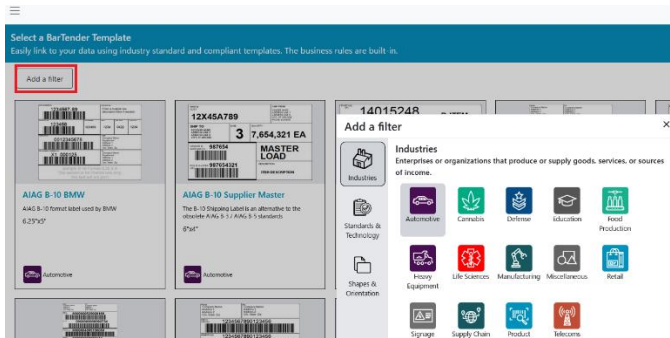
☒ 表示
☒ Create
☒ Delete

キャンセル 保存

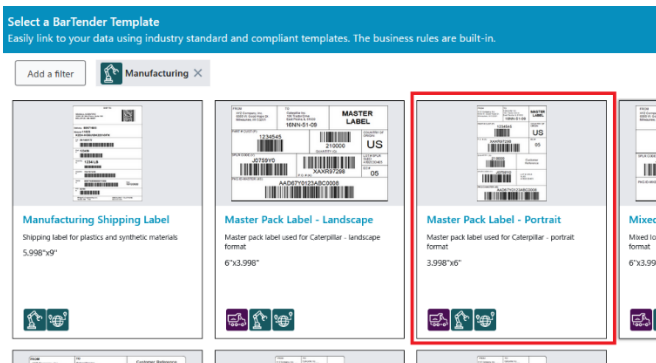
※Administrator 権限を持つユーザーは全フォルダーを参照できます。

The screenshot shows a Windows File Explorer window titled 'Manage Files'. The left sidebar displays a folder tree under 'Seagull Scientific APAC', including 'Dennis', 'Eric', 'JQ', 'Ken', 'PARE', and 'SeagullJapan' (which is selected and highlighted with a red box). The main pane shows the contents of the 'SeagullJapan' folder, with the 'BarTender Template' file highlighted (also with a red box). Above the file list, there is a blue button labeled '新規作成' (New) and a red box around the 'BarTender Template' file icon. The breadcrumb path at the top reads 'Seagull Scientific APAC > SeagullJapan'.

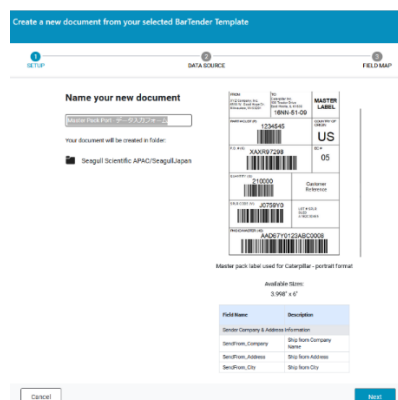
BarTender®
BY SEAGULL SCIENTIFIC



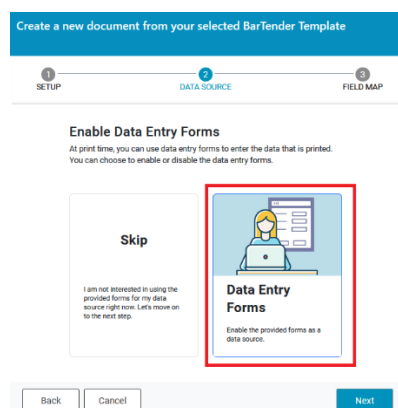
今回は[Master Pack Label – Portrait]を選択します。



ラベルファイル名を付けます。ここでは[Master Pack Port - データ入力フォーム]とします。
[Next]ボタンを押下します。



[Data Entry Forms]を選択し[Next]を押下します。



[Skip]を選択し[Next]を押下します。

Create a new document from your selected BarTender Template
Easily link to your data using industry standard and compliant templates. The business rules are built-in.

1 SETUP 2 DATA SOURCE 3 FIELD MAP

How do you want to connect to data?
If you would like to connect a data source to provide data for your document, choose a source and specify what records to print.

Skip
I am not interested in connecting to a data source right now. Let us move on to the next step.

Embedded Text
Manually enter field values or import from CSV.

Excel Online
Connect to Excel for your data source needs.
[Go to Excel Online](#)

Google Sheets
Connect to Google Sheets for your data source needs. With Google Sheets, you can create, edit, and collaborate whenever you are for free.
[Go to Google Sheets](#)

Back Cancel Next

データ入力フォームのデフォルト値を設定します。

このページ右のラベル印刷プレビュー赤枠の項目の選択になります。

[Next]を押下すると次の項目のデフォルト値の設定画面に遷移します。

Create a new document from your selected BarTender Template
Easily link to your data using industry standard and compliant templates. The business rules are built-in.

1 SETUP 2 DATA SOURCE 3 FIELD MAP

Setup your field values
Your BarTender document contains a number of fields (named data sources) that can be customized. You can provide a value for each field that will apply to all labels.

Ship from Address
Sender Company & Address Information

SendFrom_Company
Ship from Company Name: Seagull Japan

SendFrom_Address
Ship from Address: 103-0001

SendFrom_City
Ship from City: 中央区日本橋小伝馬町7-10

SendFrom_State
Ship from State: 東京

SendFrom_Zip
Ship from Zip Code: 53201

Back Cancel Next

全ページの設定が完了すると、[SeagullJapan]フォルダー内に[Master Pack Port - データ入力フォーム.btw]

が作成されます。

Manage Files

Seagull Scientific APAC

Seagull Japan

名前	Modified	Modified By	Size
Master Pack Port - データ入力フォーム.btw	Mar 6, 2023	Shinji Inazawa	39.7 KB

[Master Pack Port - データ入力フォーム.btw]をダブルクリックして印刷を実行すると、指定した値がデータ入力フォームのデフォルト値に反映されています。

データ入力フォーム



Ship From		Ship To	
Company Name	Seagull Japan	Company Name	Caterpillar Inc.
Address	103-0001	Address	100 Tractor Drive
City	中央区日本橋小伝馬町7-10	City	East Peoria
State	東京	State	IL
Zip	53201	Zip	61630
Delivery Code	16NN-51-09	Country of Origin	US
Lot Number	A1B2C3D4E5	EC Number	5
Part Number	1234545	Supplier Code	J0759Y0
Quantity	210000	PO Number	XAXR97298
		Package ID Number	AAD67Y0123ABC0008

PrintCancel

1.8. BarTender Template を利用したラベルファイルの作成 - データベース

BarTender Template 内のファイルをコピーしたものと Excel Online を接続して印刷します。

[利用するExcelファイル]

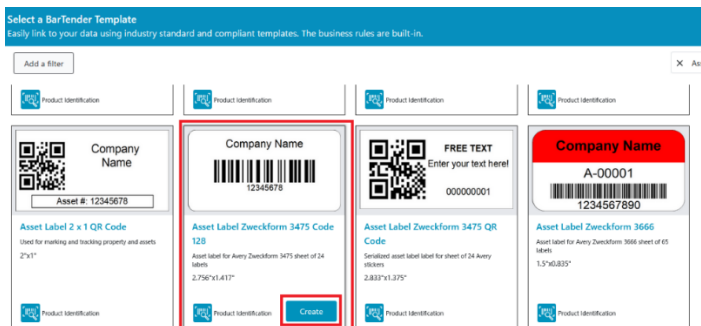
	A	B	C
1	会社名	バーコード	テキスト
2	AAACompany	222BAR	ああああ
3	BBBCompany	333BAR	いいいいい
4	CCCCompany	444BBAR	うううう
5			

ラベルを保存するフォルダーを選択（ここではSeagullJapan）し、BarTender Templateをクリックします。



今回は[Asset Label Zweckform 3475 Code128]を利用します。

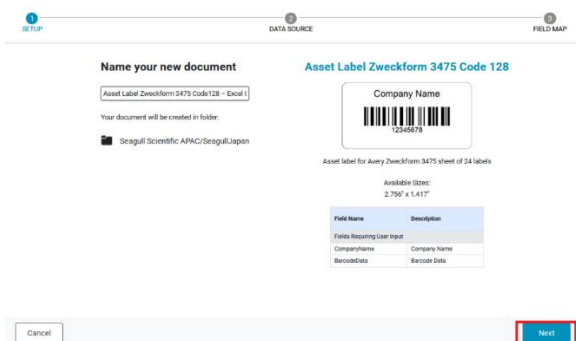
ラベルを選択し、[Create]ボタンを押下します。



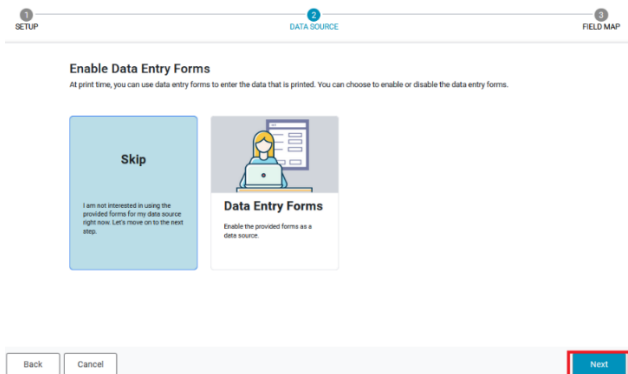
ラベルファイル名を付けます。

ここでは[Asset Label Zweckform 3475 Code128 – Excel Online DB]とします。

[Next] ボタンを押下します。



今回はデータ入力フォームを利用せず、Skip を押下し Next ボタンを押下します。



Excel Online を選択し、Next ボタンを押下します。

1 SETUP 2 DATA SOURCE 3 FIELD MAP

How do you want to connect to data?
If you would like to connect a data source to provide data for your document, choose a source and specify what records to print.

Skip
I am not interested in connecting to a data source right now. Let me move on to the next step.

Embeddend Text
Manually enter field values or import from CSV.

Excel Online
Connect to Excel for your data source needs.
[Go to Excel Online](#)

Google Sheets
Connect to Google Sheets for your data source needs. With Google Sheets you can create, edit, and collaborate on spreadsheets for free.
[Go to Google Sheets](#)

What records do you want to print?
☒ All records
☐ Select all print time

Back Cancel **Next**

Sing in with Microsoft を押下し、サインインを完了後、Next ボタンを押下します。

1 SETUP 2 DATA SOURCE 3 FIELD MAP

Sign in with Microsoft

BarTender needs permission to access your Excel Online workbooks. Clicking the 'Sign in with Microsoft' button will take you to Microsoft's website where you can provide the necessary credentials. After completing the sign in with Microsoft, Next button will be enabled and you can continue the set up.

[Sign in with Microsoft](#)

✓ You are signed in, click Next to continue.

Back Cancel **Next**

選択した BarTender Template と紐づけるシートを選択します。

1 SETUP 2 DATA SOURCE 3 FIELD MAP

Select Workbook for Excel Online
Choose a workbook from the list. This will be the datasource for your document.

BTC-DB-Advance - 2.xlsx
BTC-DB-Advance.xlsx
BTC-DB-Simple 1.xlsx

Back Cancel **Next**

1 SETUP 2 DATA SOURCE 3 FIELD MAP

Select Sheet for Excel Online
Choose a sheet from the list. Your document can print a label for each row in the sheet. You can specify if first row in the sheet has field names. If not, your document will use autogenerated field names.

Selected workbook: BTC-DB-Simple 1.xlsx

Sheet1

Back Cancel **Next**

[Auto map to database fields]を押下するとLabel Data の名称とExcel 上のフィールド名と一致する項目をラベル内の項目と自動的に一致させます。

今回は、[LabelName: CompanyName / Excel:会社名]となっているため手動で設定します。

1 SETUP 2 DATA SOURCE 3 FIELD MAP

Setup your field values
Your BarTender document contains a number of fields (named data sources) that can be customized. For each field, you can type in a static value that will apply to all labels or map it to a datasource column that contains separate value per label.

Label Data
Fields Requiring User Input

Auto map to database fields

CompanyName Company Name	Database	会社名	Company Name
BarcodeData Barcode Data	Database	バーコード	12345678

Back Cancel Finish

設定が完了すると、[SeagullJapan]フォルダー内に[Master Pack Port – データ入力フォーム.btw]が作成されます。

Manage Files

+ 新規作成 BarTender Template 更新 検索

Seagull Scientific APAC > SeagullJapan

名前	Modified	Modified By	Size
Asset Label Zweckform 3475 Code128 – Excel Online DB.btw	Mar 7, 2023	Shinji Irisawa	32.9 KB
Master Pack Port - データ入力フォーム.btw	Mar 6, 2023	Shinji Irisawa	39.7 KB

印刷を実行するとラベルにExcelのデータが差し込まれ印刷されます。

Print Console

印刷

プリンタ: PDF

枚数: 1

キャンセル プレビュー 印刷

Asset Label Zweckform 3475 Code128 – Excel Online DB

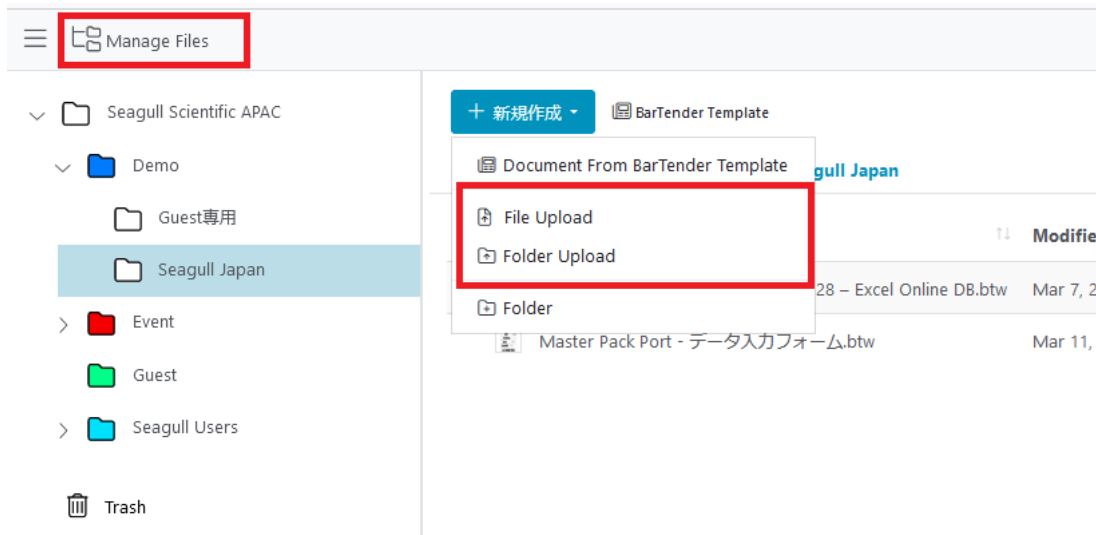
AAACompany

12345678

1.9. Btw ファイルのアップロード

下記、File Upload または Folder Upload よりラベルファイルを BarTender Cloud にアップロードください。

- アップロード可能な種類は btw ファイル のみになります。
- 個別のファイルとのデータベース接続には対応しておりません。埋め込み型テキストデータもしくはクラウド上のリソース(Excel Onlineや Google スプレッドシート)の利用をお願いします。



2 オペレーター向け機能

2.1 ログイン

URLにアクセスし、ユーザー名とパスワードを入力します。



BarTender Cloud
BY SEAGULL SCIENTIFIC

Auth0

sinisawa@seagullscientific.com

パスワードをお忘れですか?

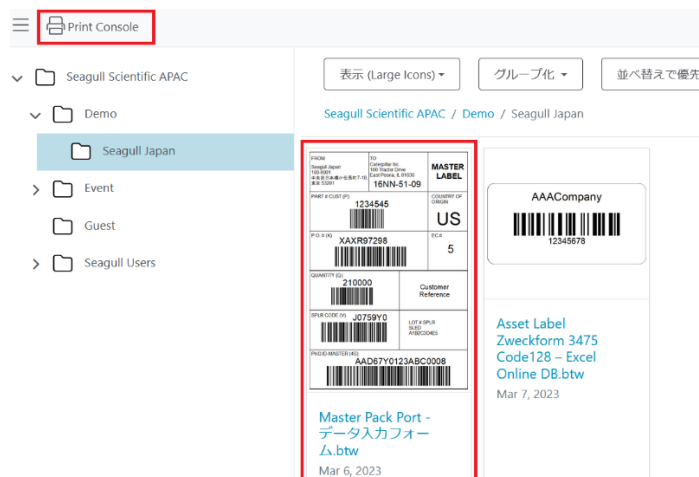
ログイン>

2.2 データ入力フォームの印刷 (BarTender Template を利用して作成済みであること)

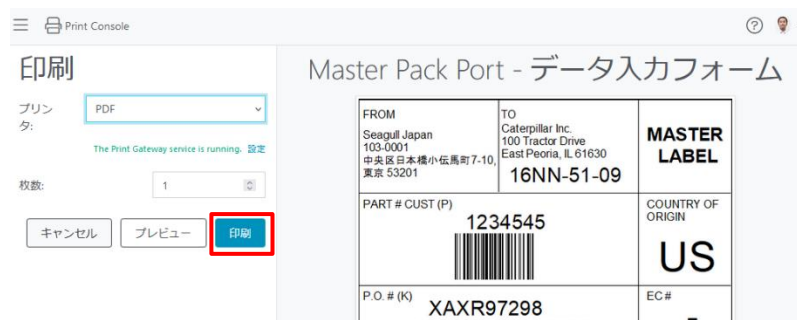
ラベルの作成につきましては[1.7. BarTender Template を利用したラベルファイルの作成]を参照ください。

オペレーターは基本的に Print Console のみの利用になります。

[Master Pack - データ入力フォーム.btw]をダブルクリックします。



下記画面が表示されますので[印刷]ボタンをクリックします。



データ入力フォームのデフォルト値に設定した値がセットされています。

必要に応じて印刷時に変更いただけます。

データ入力フォーム

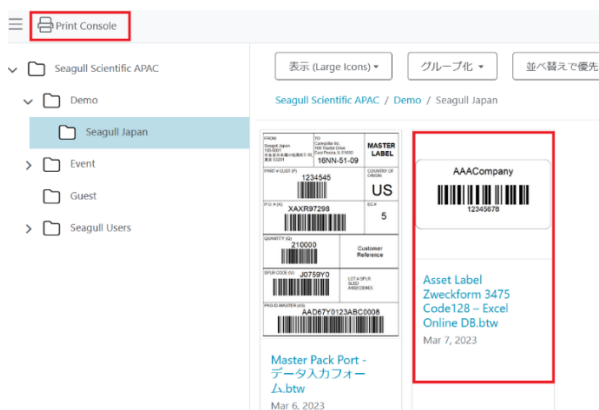
Ship From		Ship To	
Company Name	Seagull Japan	Company Name	Caterpillar Inc.
Address	103-0001	Address	100 Tractor Drive
City	中央区日本橋小伝馬町7-10	City	East Peoria
State	東京	State	IL
Zip	53201	Zip	61630
Delivery Code	16NN-51-09	Country of Origin	US
Lot Number	A1B2C3D4E5	EC Number	5
Part Number	1234545	Supplier Code	J0759Y0
Quantity	210000	PO Number	XAXR97298
		Package ID Number	AAD67Y0123ABC0008

Print Cancel

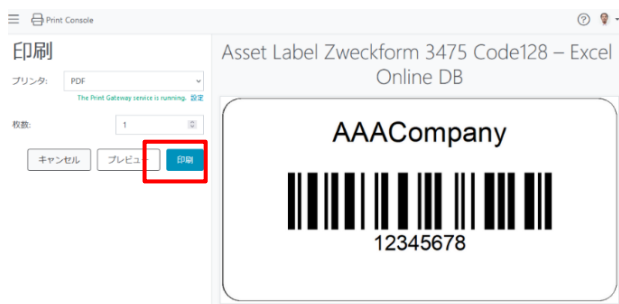
2.3 データベース接続ラベルの印刷（BarTender Template を利用して作成済みであること）

ラベルの作成につきましては[1.8. BarTender Template を利用したラベルファイルの作成]を参照ください。

[Asset Label Zweckform 3475 Code128 – Excel Online DB.btw]をダブルクリックします。



下記画面が表示されますので[印刷ボタンをクリックします]



Excel Onlineと紐づいたラベルが3枚印刷されます。

	A	B	C
1	会社名	バーコード	テキスト
2	AAACompany	222BAR	ああああ
3	BBBCompany	333BAR	いいいい
4	CCCCompany	444BBAR	うううう
5			

3 印刷の方法プリンタの設定 Print Gateway

初回印刷時に Print Gateway をインストールすることにより、BarTender Cloud にアクセスしている PC と接続しているプリンタや他のコンピュータと接続しているプリンタへ印刷することができます。

初めて利用するブラウザーでは、下記画面が表示されますのでPrint Gatewayをインストールしてください。



インストールが完了すると下記設定リンクが押下できるようになりますので、クリックし使用するプリンタを選択します。



例：プリンタ名：1

このコンピュータ：チェックを入れることで、現在操作しているマシンから BarTender Cloud へアクセスしている際プリンタ名 1 へ印刷可能となります。

その他のコンピュータ：チェックを入れることで、 BarTender Cloud にアクセスしている他のマシンからもプリンタ 1 に対して印刷可能となります。

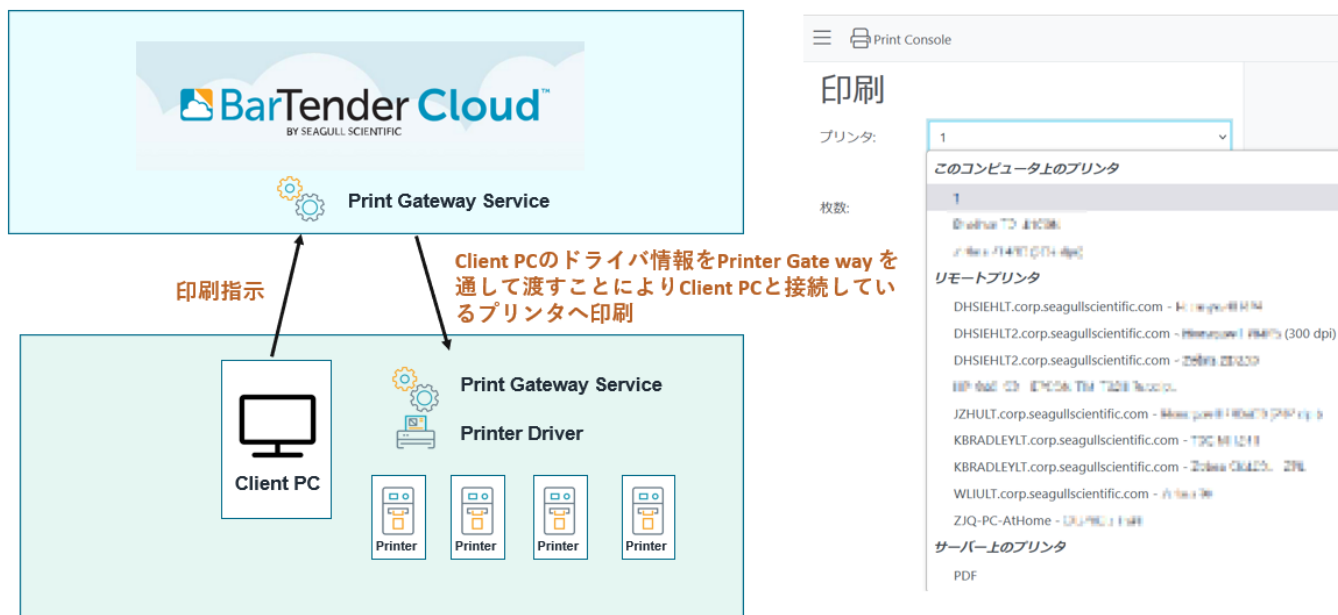
BarTender Print Gateway の設定を行ったマシンならびにマシン内の BarTender Print Gateway が稼働している必要があります。

BarTender Print Gateway Settings



3.1 このコンピュータ上のプリンタ

BarTender Cloud にアクセスしているコンピュータのローカルプリンタに印刷します。



※Client PC : Windows上で動作するブラウザのみサポート

3.2 リモートプリンタ

他のコンピュータに接続されているプリンタへ印刷します。

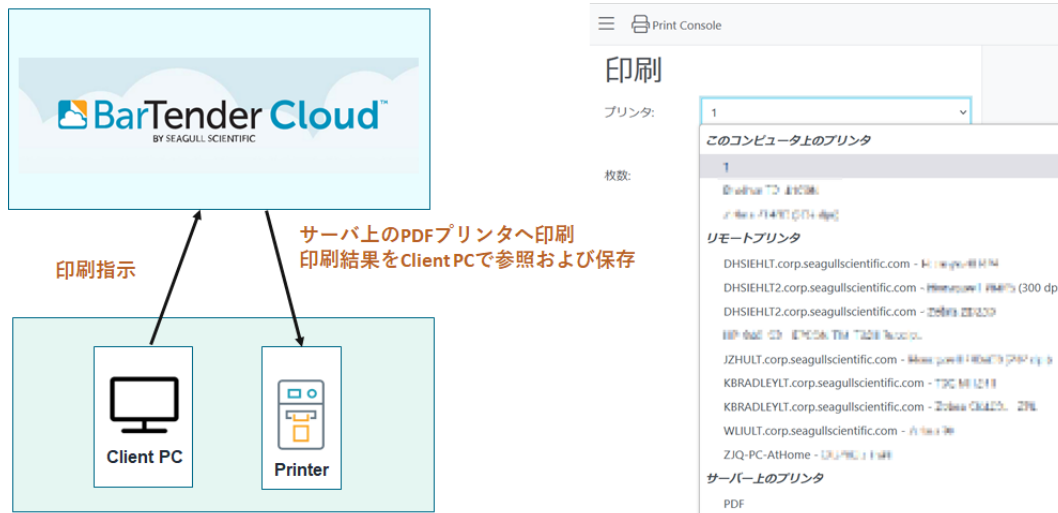
印刷指示を出すコンピュータと印刷サーバーは VPN や同一ネットワークである必要はありません。



※Client PC : OS の制限なし。ブラウザまたは、BarTender MobileAPPを通してリモートプリンタへ印刷します。

3.3 サーバー上のプリンタ（PDF）

BarTender Cloud 上の PDF プリンタを利用して印刷します。



※Client PC：OSの制限なし、ブラウザーを通して BarTender Cloud にアクセスします。

4 その他 参考資料

<https://support.seagullscientific.com/hc/en-us/articles/9771954659735-Getting-Started-with-BarTender-Cloud>

(英語)

以上